



**COMUNE DI ALI'**  
Città Metropolitana di Messina

Cap 98020 - Via Roma  
Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217  
[protocollo@pec.comune.ali.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.ali.me.it)  
- Area Amministrativa -

**COPIA DETERMINA N. 71 /A DEL 6/04/2018**

**OGGETTO: Liquidazione buono-libro anno scolastico 2016/2017.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**VISTA** la determina d'impegno n.118/2016 avente per oggetto "*impegno spesa Buoni-libro anno scolastico 2016/2017*",

**VISTA** la fattura elettronica di rimborso buono -libro per l'anno scolastico 2016/2017, n. FATTPA 11\_17, della ditta "*Cartolibrando*" di Fabio Raspa sita in via IV novembre n. 162 – Furci Siculo (Messina);

**DATO ATTO** che con nota assunta al prot. n.4427/2017 la succitata cartolibreria ha trasmesso n. 1 buono-libro incassato di euro 41,32 A.S. 2016/2017;

**VISTA** la documentazione agli atti dell'Ente, dalla quale si evince che la "*Cartolibrando*" di Fabio Raspa sita in via IV novembre n. 162 – Furci Siculo (Messina) P. IVA n. 02806490831, risulta essere in regola con il DURC;

**RITENUTO**, per quanto sopra, doversi provvedere alla relativa liquidazione;

**VISTA** la Determina Sindacale n. 1 del 2.01.2018 con la quale, il Sindaco, ai sensi della legge e del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, ha attribuito alla Dott.ssa Giovanna Crisafulli, Segretario Comunale, la Responsabilità degli Uffici e Servizi ed il potere di adottare atti di natura tecnica e gestionale dell' Area Amministrativa di questo Comune;

**VISTA** la legge n. 142/90 e successive modifiche così come recepita con L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** l'art. 51, comma 3° della legge 8/6/90, n°142, così come modificato dall'art. 6 della Legge 15/5/97, n° 127, recepito da ultimo nella Regione Siciliana con l'art. 2, comma 3 della L.R. del 7/9/98, n° 23;

**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

**DETERMINA**

**1. DI RICHIAMARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. **DI LIQUIDARE** alla ditta “*Cartolibrando*” di Fabio Raspa sita in via IV novembre n. 162 – Furci Siculo (Messina) P. IVA n. 02806490831, n. 1 buono-libro A.S. 2016/2017 per l’importo di € 41,32.
3. **DI DARE ATTO** che la somma necessaria per la liquidazione di cui al presente atto è già stata impiegata con determina n. 118/2016.
4. **DI IMPUTARE** la complessiva somma pari ad euro **41,32 € (quarantuno/32)**, al **Codice n. 04.06.1.104 – Capitolo n. 684 - Impegno n. 653**, disponibile sul bilancio comunale esercizio finanziario 2018.
5. **DI TRASMETTERE** la presente determina ai Responsabili dell’Area Finanziaria e Amministrativa, per i rispettivi e consequenziali provvedimenti di competenza.
6. **DI COMUNICARE** copia del presente provvedimento all’ufficio Segreteria perché provveda, per quanto di competenza, alla sua archiviazione e conservazione.
7. **DI PUBBLICARE**, ai sensi di legge, il presente provvedimento all’albo pretorio on-line di questo Comune.

L’Istruttore Amministrativo

f.to Sig.ra Fiumara Paola

Il Responsabile dell’Area Amministrativa  
Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa Giovanna Crisafulli

---

**DETERMINA N. 71/A DEL 06/04/2018**

**OGGETTO: Liquidazione buoni-libro anno scolastico 2016/2017.**

**Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria**

**APPONE**

**VISTO** per regolarità contabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 55, comma 5 della Legge n. 142 del 1990, introdotto dall'art. 6 comma 11, della Legge n. 127 del 1997, così come recepito dalla Legge Regionale n. 23 del 1998, e ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000.

**ATTESTA**

che la complessiva somma pari ad euro complessiva somma di euro **41,32 (quarantuno/32)**, al codice n. **04.06.1.104** , capitolo **684**, impegno **653**, del bilancio comunale esercizio finanziario 2018.

La presente determina diviene esecutiva in data odierna.

Ali,

**Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria  
f.to Satta Natale**

La presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on – Line del comune di Ali dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ N° Reg. \_\_\_\_\_

Ali, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Giovanna Crisafulli)**